

# GESUCH

## für die Benutzung des Mehrzweckgebäudes Uttigen

Telefon P/G

Verein

Namen der verantwortlichen Person

Strasse, Hausnummer

PLZ, Ort

Wochentag

E-Mail

Datum vom

bis

Zeit von

bis

Belegte Räume

Beschreibung des Anlasses / Bemerkungen

Datum

Unterschrift

Mit der Unterschrift wird auch bestätigt, dass der/die GesuchstellerIn über eine Haftpflichtversicherung verfügt, welche den Anlass gemäss eingereichtem Gesuch abdeckt.

---

### Entscheid der Schulkommission Uttigen

Ihr Gesuch wurde von der Schulkommission  bewilligt /  nicht bewilligt.

**Bedingungen / Vorbehalte**

***Den Bestimmungen der MZG-Verordnung (Anschlag) ist Folge zu leisten. Für Diebstahl oder Beschädigungen jeglicher Art lehnt die Gemeinde alle Haftungsansprüche ab.***

*Änderungen gegenüber dieser Bewilligung bleiben vorbehalten.*

**Bemerkungen**

Die Gebühr von Fr. \_\_\_\_\_ ist bis spätestens 30 Tage nach der ersten Benützung der Finanzverwaltung Uttigen zu überweisen.

3628 Uttigen, \_\_\_\_\_

**NAMENS DER SCHULKOMMISSION**

Die Sekretärin:

Nicole Greuter